



# YAZICI DEMİR ÇELİK SAN. VE TURZ. TİC. A.Ş. TEDARİKÇİ İŞ ETİĞİ KURALLARI

Yazıcı Demir Çelik San. ve Turizm Tic. A.Ş. bir Diler Holding Üyesi olarak iş etiği kurallarına uymaktayız ve sorumlu satılma politikamızın gereği olarak tedarikçilerimizden de aşağıdaki İş Etiği Kurallarına uymalarını beklemekteyiz:

## 1. YASAL UYGULAMALAR

### Kanunlara ve Yönetmeliklere Uyum

Yazıcı Demir Çelik San. ve Turizm Tic. A.Ş. ticari faaliyetlerinde uluslararası ticaret yasalarına uygun olarak hareket etmekte ve Tedarikçilerimiz de tüm uluslararası ticaret yasalarına ve yönetmeliklerine uymalıdır.

### Rekabet Hukuku

Tedarikçi, iş yaptıkları yetki alanlarını yöneten tekelcilik ve adil rekabet yasalarına tam uyumla iş yapmalıdır.

### Rüşvet ve Yolsuzluk

Tedarikçilerin hiçbir şekilde rüşvet ve yolsuzluğu tolere etmemesini ve bu konuda duyarlı davranmasını beklemekteyiz.

## 2. ÇALIŞMA KOŞULLARI

### Zorla Çalıştırma

Tedarikçilerimiz sadece gönüllü iş gücü kullanmalı ve kendi özgür iradeleri ile çalışmak isteyen personeli istihdam etmelidir. Çalışanlarına herhangi bir tehdit, güç, sahte iddialar veya başka tür bir baskı yoluyla zor kullanarak çalıştırmaya başvurulmamasını ve tüm tedarikçilerimizden bu konuya duyarlı olmalarını beklemekteyiz.

### Çocuk İşgücü

Tedarikçilerimizin yasal mevzuatta tanımlanan yaş sınırının altında işçi çalıştırmaması gereklidir.

### Taciz

Çalışanların, işyerinde veya iş sebebiyle buldukları herhangi bir yerde, fiziksel, cinsel, psikolojik ve/veya duygusal taciz yoluyla herhangi bir şekilde dokunulmazlıklarının ihlal edilmesi, hukuka ve etik kurallara aykırı olup tedarikçiler tarafından hiçbir şekilde tolerans gösterilmemelidir.

### Tazminat ve Ücretlendirme

Tedarikçilerin çalışanlarına ödedikleri ücret, fazla mesai ve ücrete bağlı haklar, yürürlükteki iş mevzuatlarına eşit veya daha fazla olmalıdır.

### Çalışma Saatleri

Tedarikçilerimiz, çalışma saatleri ve fazla mesai başta olmak üzere geçerli mevzuata uygun hareket etmelidir.

### Ayrımcılık Yapılmaması

Tedarikçiler, işe alım, terfi, tazminat, yararlar, eğitim, zorunlu işten çıkarma ve işi sonlandırma dahil, istihdamla ilgili bütün kararlarda ırk, renk, ülke, cinsiyet, din, engelli durumlarında ayrımcılık yapmamalıdır.

### Birlik Kurma ve Toplu Pazarlık Özgürlüğü

Tedarikçilerde çalışanlar kendi tercihlerine göre yasal organizasyonlara katılmakta özgürdürler. Tedarikçiler çalışanlarının yasalara uygun surette örgütlenme ve toplu sözleşme haklarını tanıyıp saygı göstermelidir.

Çalışanlar bu örgütlere girmelerinden dolayı tehdit edilmemelidir.

## 3. ETİK KURALLAR

### İş Kayıtları

Tedarikçi, işle ilgili tüm bilgileri doğru bir şekilde, geçerli yasa ve yönetmelik gerekliliklerine tam uyum içinde oluşturmalı, kaydetmeli ve saklamalıdır. Düzenleyici kuruluş temsilcileriyle ve resmi yetkililerle gerçekleştirilen görüşmelerde dürüst ve açık sözlü olmalıdır.



## YAZICI DEMİR ÇELİK SAN. VE TURZ. TİC. A.Ş. TEDARİKÇİ İŞ ETİĞİ KURALLARI

### Gizlilik ve Ticari Sırların Korunması

Tedarikçi tarafından Yazıcı A.Ş.den alınmış belge, ticari ve teknik bilgiler, iki taraf arasında "Gizli Bilgi" olarak tanımlanmaktadır.

Tedarikçi, İşveren hakkında sahip olduğu ve olacağı gizlilik niteliği olan tüm belge, tasarım, proje, bilgi ve malumatları şirket sırrı kabul eder ve her ne şekil ve surette olursa olsun üçüncü şahıslara açıklayamaz ve istifadelerine sunamaz.

Tedarikçi, rekabet avantajı sağlayan bütün bilgi, yöntem veya sanayi alanında henüz bilinmeyen fikir, uygulama, yöntem, buluş, tasarım, eser ve benzerlerini ("Ticari Sır" veya "Gizli Bilgi") gizli tutmalı, Yazıcı A.Ş.'in yazılı onayı olmaksızın üçüncü kişilere açıklamamalıdır.

### Fikri ve Sınai Haklar

Yazıcı A.Ş. tedarikçiye lisans, patent, endüstriyel tasarım veya telif hakkı vermemektedir. Tedarikçi kaynaklı nedenden dolayı oluşan, fikri ve sınai hak ihlalleri nedeniyle zarara uğrayan tarafların (Yazıcı A.Ş., diğer tedarikçiler, distribütörler ve müşteriler) tüm maliyetlerini, kayıplarını ve ek masraflarını, cezalar da dahil olmak üzere tedarikçi ödemek zorundadır.

### Çıkar Çatışması

Tedarikçi, uygunsuzluk ya da çıkar çatışması yaratan eylemlerden kaçınmalıdır.

### Hediye Almak ve Vermek

Ticari gelenek ve promosyon niteliğindeki malzemeler dışında, bir usulsüzlüğün varlığı izlenimine sebep oluşturan, bağımlılık ilişkisine neden olabilecek ya da öyle algılanabilecek, tedarikçi tarafından gönderilen herhangi bir hediye kabul edilmez.

## 4. İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ

İş Sağlığı ve Güvenliği için tedarikçilerimizden beklentimiz;

- İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili yasal düzenlemelere uymaları,
- Çalışanları, stajyerler ve ziyaretçileri için güvenli ve sağlıklı çalışma ortamları oluşturmalarıdır.

## 5. ÇEVREYLE İLGİLİ YÖNETMELİKLER VE KORUNMA

Yazıcı A.Ş., Çevreyi korumak için sosyal sorumluluğunun farkındadır ve tedarikçilerinden çevre mevzuatına (hava emisyonları, atık su, zehirli maddeler ve tehlikeli atık boşaltımı ile ilgili tüm kanunlar da dâhil olmak üzere) uyumunun düzenli takibini, Çevre yönetimini sürekli iyileştirmelerini, iklim değişiklikleri nedeniyle ortaya çıkan zorluklarla mücadele etmelerini ve bu taahhüdü paylaşmalarını beklemektedir.

### İŞ ETİĞİ UYGULAMA PRENSİPLERİ

Tedarikçilerimiz, Davranış Kurallarını okumuş, anlamış ve şirketi temsilen imza yetkilisi tarafından bu standartlara bağlı kalacağına dair taahhütte bulunacaktır. Tedarikçilerin iş etiği kurallarına uyumu takip edebiliriz veya bu denetimi yapmak üzere bir üçüncü şahıs görevlendirebiliriz. Bu davranış Kurallarına yönelik bir ihlal olması halinde, tedarikçi ile olan ilişkimizi sürdürmeme hakkımız saklıdır.

Yazıcı A.Ş., yasalara aykırı veya bu kurallarıyla çelişen bir şekilde davranan herhangi bir tedarikçi çalışanınin uzaklaştırılmasını talep edebilir veya tedarikçiyle işbirliğini kesebilir.

### Yazıcı A.Ş. Tedarikçi İş Etiği Kurallarını

**Kabul Eden:**

**Firma Ünvanı /Adı :**

**Tarih :**

**Kaşe ve İmza :**